



OVEREENKOMST TOT OVERDRACHT VAN COMPUTERAPPARATUUR

Tussen

- a) De Stad Brussel, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, in naam waarvan optreden de heer Fabian MAINGAIN, schepen van Smart City, en de heer Luc SYMOENS, stadssecretaris, in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van

Hierna 'de Stad' genoemd.

- b) De vzw GIAL / i-CITY, met maatschappelijke zetel in de Emile Jacqmainlaan 95 in Brussel; ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0449.971.914, en hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door algemeen directeur Mary-Odile LOGNARD, uit hoofde van de bevoegdheden die haar werden verleend overeenkomstig artikelen 19 en 20 van de statuten en overeenkomstig de bepalingen in de notulen van de raad van bestuur betreffende de overdrachten van bevoegdheden van 22 mei 2018, gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 11 oktober 2018 onder nummer 18150374;

Hierna 'i-CITY' genoemd;

- c) De vzw DU NON EMPLOI VERS L'EMPLOI, afgekort NEVE, met maatschappelijke zetel in de Triomflaan 126 in 1060 Brussel, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder nummer 0541.991.161, hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw Paule HIRSCH, bestuurder en afgevaardigde voor het dagelijks bestuur, uit hoofde van de bevoegdheden die haar werden verleend overeenkomstig artikelen 25, 26 en 27 van de statuten en overeenkomstig de bepalingen van de beslissing van de algemene vergadering van 11 juli 2018, gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 6 april onder nummer 18124782;

Hierna de 'dienstverlener' genoemd.

Voorafgaande uiteenzetting

De Stad wenst de revisie van haar buiten gebruik gestelde computerapparatuur te systematiseren, enerzijds om haar hoeveelheid afval te beperken door de levensduur van de apparatuur te verlengen, en anderzijds om de digitale kloof te dichten door computers gratis of tegen een lage prijs te bezorgen aan scholen en verenigingen die daarvoor vragende partij zijn en aan kwetsbare groepen .

Het maatschappelijk doel van de dienstverlener bestaat erin:

- Te handelen voor de werkgelegenheid, door werkzoekenden in moeilijkheden een opleiding te geven in technische, taalkundige en relationele vaardigheden, in de context van de evolutie van nieuwe informatie- en communicatietechnologieën en de evolutie van de bedrijfsorganisatie. De werkzoekenden worden dan ook begeleid tot in de stabilisatie van een gevonden baan.
- Te zorgen dat kansarmen de negatieve spiraal kunnen doorbreken, met name door computerapparatuur ter beschikking te stellen, via opleidingsacties rond sociale cohesie.
- Bedrijven te verrijken met werknemers die van hun werk houden, zich in een team kunnen integreren en zich op een positieve manier verbonden voelen met hun nieuwe omgeving.
- Democratische waarden en waarden van sociale rechtvaardigheid en wederzijds respect te bevorderen.

Als gevolg daarvan komen de partijen het volgende overeen:

Art. 1. Met inachtneming van de eventueel geldende ontbindende voorwaarden en overeenkomstig de door elk van de partijen beoogde doelstellingen, is het doel van deze overeenkomst om de dienstverlener de revisie toe te vertrouwen van een deel van de computerapparatuur van de Stad, volgens de hierbij overeengekomen clausules, voorwaarden en bepalingen.

Art. 2. De apparatuur die door deze overeenkomst buiten gebruik wordt gesteld, betreft:

- Computers en laptops;
- Toetsenborden en muizen;
- Schermen met minimaal tft-technologie of geavanceerder.

Art. 3. De Stad bezorgt de apparatuur die ze buiten gebruik stelt aan i-CITY.

Art. 4. i-CITY verwijdert van de in dit verband ontvangen apparatuur alle identificatie die naar de Stad of elke verbonden of anderszins afhankelijke entiteit verwijst, zoals een inventarisnummer, zodat het niet langer mogelijk is om te zien dat het apparaat heeft toebehoord aan de Stad of aan een verbonden of anderszins afhankelijke entiteit.

Art. 5. i-CITY test alle schermen. Schermen die deze test niet doorstaan, worden vernietigd door een erkende professional die ze op gepaste wijze recycleert, met inachtneming van de normen inzake milieubescherming en de verwerking van elektronisch afval.

Art. 6. i-CITY verpakt de apparatuur per palet van ongeveer 40 computers of ongeveer 30 schermen.

Zodra een palet dat bestemd is voor de dienstverlener op deze manier is verpakt, brengt i-CITY deze laatste daarvan op de hoogte.

De dienstverlener verbindt zich er vervolgens toe om dit palet op te halen op de opslagplaats die i-CITY heeft aangeduid, en dit binnen de 10 werkdagen, met eigen middelen en uitsluitend op zijn kosten.

i-CITY stelt de lijst van de apparatuur op, met daarop de identificatiegegevens van i-CITY, de serienummers, merken en modellen van de computers. Die lijst wordt aan de dienstverlener en aan de Stad bezorgd, op het moment dat de dienstverlener de apparatuur ophaalt.

Op het moment dat de apparatuur wordt opgehaald, wordt de eigendom ervan overgedragen van de Stad naar de dienstverlener.

Art. 7. De dienstverlener controleert allereerst of de apparatuur geen tekens meer bevat waaraan men kan zien dat de apparatuur heeft toebehoord aan de Stad of aan een verbonden of anderszins afhankelijke organisatie. Hij verbindt zich ertoe om elk overgebleven teken te verwijderen en te vernietigen.

De dienstverlener zorgt er eveneens voor dat hij alle overgebleven gegevens van welke aard ook van de harde schijven of andere media voor gegevensopslag verwijdert en vernietigt, binnen de 30 dagen na ophaling, waarbij hij minstens:

- De gegevens verwijdert door de opslagmedia te formatteren;
- Partities van opslagmedia verwijdert.

De dienstverlener garandeert bovendien het vertrouwelijke karakter van de inhoud van de opslagmedia, vanaf ophaling van de apparatuur op de opslagplaats tot bovengenoemde verwijdering.

i-CITY behoudt zich het recht voor om op elk moment te controleren of de dienstverlener zijn verplichtingen van dit artikel nakomt. Deze laatste verbindt zich ertoe zijn volledige medewerking te verlenen voor de controles van i-CITY, onder meer door onvoorwaardelijk toegang te geven tot de locatie waar de apparatuur zich bevindt.

Art. 8. De dienstverlener verbindt zich ertoe om de opgehaalde apparatuur zo te reviseren dat ze goed werkt, en er vervolgens complete toestellen van te maken, die desgevallend elk bestaan uit een computer, een scherm, een toetsenbord en een muis.

Wanneer een computer niet gebruiksklaar gemaakt kan worden, bijvoorbeeld omdat die verouderd is door een technologische achterstand waardoor die niet compatibel is met zijn randapparatuur, brengt de dienstverlener i-CITY daar meteen van op de hoogte.

In dat geval kan de dienstverlener de bruikbare onderdelen van deze computer recupereren om een nieuw toestel samen te stellen dat bestemd is voor het in deze overeenkomst vastgelegde gebruik.

Mits voorafgaand akkoord van i-CITY kan elk ander onderdeel hergebruikt worden, maar uitsluitend om computers te reviseren die bestemd zijn voor scholen of verenigen die de digitale kloof willen dichten of, daarnaast, om computers te reviseren of herstellen die het voorwerp vormen van overeenkomsten die zijn opgesteld om computers van de Stad te recyclen.

De dienstverlener zorgt er op zijn kosten voor dat elk niet-recupereerbaar onderdeel vernietigd wordt door een erkende professional die het op gepaste wijze recycleert, met inachtneming van de normen inzake milieubescherming en de verwerking van elektronisch afval.

Art. 9. De computers die in overeenstemming met de bovenstaande bepalingen gereviseerd of hersteld zijn, worden vervolgens door de dienstverlener uitgerust met een besturingssysteem dat is aangepast aan hun prestaties, een beveiliging waarmee zonder risico op het internet gesurft kan worden en een gratis kantoorsoftwarepakket (Open Office of soortgelijk).

De dienstverlener bewaart de gereviseerde apparatuur.

Art. 10. De eigendom van complete toestellen uit gereviseerde apparatuur (met scherm, toetsenbord, muis) die goed werken, moet overgedragen worden aan scholen of verenigingen, waarvan de Stad in voorkomend geval heeft aangegeven dat ze de digitale kloof willen dichten.

De Stad brengt de dienstverlener schriftelijk op de hoogte van de aanvragen van haar begunstigden en de samen te stellen pakketten. De door de Stad aangewezen begunstigden moeten de apparatuur in één keer ontvangen en ophalen, binnen de 10 dagen na ontvangst van de schriftelijke uitnodiging, en tekenen ter plaatse voor ontvangst en ophaling.

Kwetsbare groepen (zoals uitkeringsgerechtigden van het OCMW of verenigingen) kunnen de genoemde apparatuur voor een lage prijs kopen van de dienstverlener.

De verkoopprijs die aan de dienstverlener wordt betaald, mag in geen geval hoger zijn dan de kosten van die laatste voor het besturingssysteem, de beveiliging en het kantoorsoftwarepakket waarvan sprake in artikel 9.

Art. 11. De apparatuur mag enkel meegegeven worden met de begunstigde tegen ondertekening van een leveringsbon, waarin deze begunstigde wordt geïdentificeerd, evenals de apparatuur die hij ophaalt (soort, merk, model en serienummer).

De dienstverlener houdt een logboek bij en vermeldt daarin:

- de identificatie van de geleverde apparatuur (soort, merk, model en serienummer)
- de volledige identiteit van de begunstigde van de apparatuur
- het referentienummer van de leveringsbon

Elke leveringsbon moet als bijlage bij het logboek bewaard worden.

Op eenvoudig verzoek van i-CITY laat de dienstverlener i-CITY het logboek en de bijlagen controleren.

De dienstverlener moet de begunstigde van de apparatuur bovenstaande informatie meedelen, in overeenstemming met de algemene verordening gegevensbescherming (GDPR).

Art. 12. De dienstverlener bezorgt i-CITY om de drie maanden een ingevuld rapport met daarin alle apparatuur die door i-CITY aan de dienstverlener werd geleverd (inclusief identificatie zoals aangegeven in artikel 6), met vermelding van:

- de gereviseerde apparatuur;
- de nog te reviseren apparatuur;
- de apparatuur die niet voor revisie geschikt is;
- de apparatuur die niet voor revisie geschikt is en gerecycleerd werd, inclusief identiteit van de recycler;
- de gereviseerde apparatuur die in voorraad is;
- de datum waarop de begunstigde de apparatuur heeft opgehaald;

Het rapport moet vóór overdracht aan i-CITY elektronisch ondertekend worden en per e-mail verstuurd worden naar logistics@i-city.brucity.be.

Art. 13. De uitvoering van de verbintenissen tussen partijen is gratis, onverminderd de sancties in geval van niet-uitvoering.

Art. 14. De Stad noch i-CITY engageert zich voor een minimale hoeveelheid aan de dienstverlener te leveren apparatuur.

De Stad noch i-CITY garandeert voor de dienstverlener exclusiviteit voor het voorwerp van deze overeenkomst.

Art. 15. Alle apparatuur wordt geleverd met haar zichtbare en verborgen gebreken en zonder garantieverplichting van welke aard ook van de Stad of i-CITY.

Bijgevolg ziet de dienstverlener uitdrukkelijk en onherroepelijk af van elk verhaal tegen i-CITY of de Stad uit hoofde van de geleverde apparatuur en vrijwaart hij beide van elke aansprakelijkheid voor onder meer, maar niet beperkt tot, schade of gebreken van de apparatuur of vanwege elke rechtstreekse of onrechtstreekse schade veroorzaakt door de apparatuur.

Art. 16. Indien de dienstverlener zijn verplichtingen niet nakomt, kan de Stad of i-CITY:

- Een schadevergoeding van € 75,00 eisen per eenheid apparatuur bij niet-naleving van de artikelen Art. 6. tot Art. 12.;
- met onmiddellijke ingang de hele overeenkomst of een deel ervan opschorten;
- de onmiddellijke teruggave eisen van de apparatuur die de dienstverlener in zijn bezit heeft.

Wanneer i-CITY van deze mogelijkheden gebruikmaakt, zal het de Stad daarvan op de hoogte brengen.

Art. 17. Elke partij kan deze overeenkomst beëindigen mits inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden.

Art. 18. Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van opschorting en/of nietigverklaring binnen de gestelde termijn van de beslissing van de gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt door de toezichthoudende overheid waarvan de Stad afhankelijk is.

Art. 19. De partijen verbinden zich ertoe een minnelijke schikking te treffen voor elk geschil alvorens zich, indien noodzakelijk, tot een rechtbank te wenden.

Art. 20. Elke betwisting in verband met de uitvoering van deze overeenkomst of elke handeling die eruit voortvloeit of ermee verband houdt, behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken en hoven van het gerechtelijke arrondissement Brussel en wordt uitsluitend door het Belgische recht beheerst.

Opgemaakt in Brussel, op ###, in drie exemplaren, waarbij elke partij met een afzonderlijk belang erkent haar exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad Brussel	Voor GIAL / i-CITY	Voor ###
	Mary-Odile LOGNARD, Algemeen directeur	